



Huishoudelijk Reglement

VERSIE 2 de dato februari 2003

GOEDGEKEURD op de 5^e Algemene Ledenvergadering

van: Nederlanse Marieholm Vereniging te Breukeleveen, gemeente Wijdmeren

postbanknummer 5218463 t.n.v. Nederlandse Marieholmvereniging Delft
e-mail: secretaris@marieholmvereniging.nl
Westeinde 12, 2275 AD Voorburg

KvK-nummer 30169764
<http://www.marieholmvereniging.nl>
telefoon: 030 2889645

Wijzigingshistorie

Datum	Versie	Wijziging
Januari 2003	0.1	Eerste concept
Februari 2003	1	Kleine wijzigingen, goedgekeurd door de ALV 16-2-2003

Artikel 1: LIDMAATSCHAP

- 1) Wie lid wenst te worden, meldt dit aan het Bestuur.
Het bestuur beslist over de toelating van het kandidaat-lid en maakt na toelating de naam van het lid bekend aan de overige leden.
- 2) Van toelating of afwijzing wordt het betrokken kandidaat-lid schriftelijk of per e-mail kennis gegeven.
- 3) Met behoud van het in artikel 6 lid 2 van de statuten bepaalde, kan een kandidaat-lid dat niet is toegelaten, binnen tijdsverloop van één jaar na de datum van afwijzing, niet na hernieuwde aanmelding alsnog als lid worden toegelaten.
- 4) Met behoud van het in de statuten bepaalde kan het Bestuur het lidmaatschap namens de vereniging tevens opzeggen wanneer een lid naar het oordeel van het Bestuur:
 - a) hetzij commerciële of andere activiteiten met winstoogmerk binnen de vereniging ontplooit;
 - b) hetzij schade toebrengt aan de vereniging op welke wijze dan ook, of haar benadeelt of in diskrediet dreigt te brengen;
 - c) hetzij in het algemeen handelingen verricht, welke strijdig zijn met de belangen van de vereniging.
- 5) Een lid dat zijn contributie over een verenigingsjaar niet conform art. 3 van dit reglement betaalt en na schriftelijke aanmaning van de Penningmeester daarin volhardt, kan uit het lidmaatschap worden gezet op de wijze als vermeld in art. 6 der statuten.
Na betaling van het verschuldigde, kan hij wederom als lid worden toegelaten.

Artikel 2: LEDEN

- 1) Leden hebben, buiten hun rechten als vermeld in de statuten het recht:
 - a) aan oefeningen, cursussen en evenementen door de vereniging te organiseren deel te nemen onder de voorwaarden, te stellen door of vanwege het Bestuur.
 - b) schriftelijk voorstellen in te dienen bij het Bestuur;
 - c) schriftelijk vragen te stellen aan het Bestuur;
 - d) op hun jacht de verenigingswimpel te voeren.
- 2) Elk lid ontvangt bij aanvang van zijn lidmaatschap een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement, alsmede later aangebrachte wijzigingen. Ieder lid wordt geacht bekend te zijn met de bepalingen van de statuten en het huishoudelijk reglement.
- 3) Gezinsleden hebben het recht de ledenvergadering bij te wonen, doch zij hebben geen stemrecht.

Artikel 3: GELDMIDDELEN

- 1) De contributie en eventuele entreegelden voor de leden alsmede de minimum donatie voor donateurs, worden ieder jaar op de algemene ledenvergadering voor het eerstvolgende kalenderjaar vastgesteld.
- 2) Indien iemand voor 1 juli toetreedt als lid, is de volle jaarcontributie verschuldigd, terwijl zij die hierna doch voor 1 oktober als lid toetreden voor dat jaar slechts de helft van de jaarcontributie verschuldigd zijn. Zij die toetreden als lid na 1 oktober zijn voor dat jaar geen contributie verschuldigd.
De eenmalige entreegelden blijven gehandhaafd, onafhankelijk van het moment van toetreding.
- 3) De contributie en eventuele entreegelden voor de buitengewone leden, jeugdleden en begunstigers bedragen de helft van het bepaalde in artikel 3 lid 1 van dit reglement.
- 4) Contributies en donaties dienen voor het lopende verenigingsjaar telkens voor 1 april van dat jaar te worden voldaan.
Alle kosten verbonden aan inning na die datum zijn voor rekening van het desbetreffende lid.

- 5) In zeer bijzondere gevallen kan het Bestuur gehele of gedeeltelijke ontheffing van contributie- of donatiebetaling verlenen.

Artikel 4: BESTUUR

- 1) Het Bestuur (hierna te noemen Algemeen Bestuur) bestaat uit een Voorzitter, Secretaris en Penningmeester, mogelijk erwijs maar niet noodzakelijk aangevuld met een of meerdere leden die elk belast worden met de coördinatie van bepaalde verenigingsactiviteiten, resp. ter beschikking zijn voor bijzondere aangelegenheden. Het Dagelijks Bestuur bestaat uit de Voorzitter, Secretaris en Penningmeester. Het Algemeen Bestuur kan echter besluiten het Dagelijks Bestuur aan te vullen met andere leden van het Algemeen Bestuur. Tenzij het Algemeen Bestuur een ander lid uit haar midden hiertoe aanwijst, treedt de Secretaris op als Vice-Voorzitter.
- 2) Leden van het Algemeen Bestuur kunnen meerdere functies tegelijkertijd vervullen.
- 3) De verkiezing tot bestuurslid vindt plaats in de jaarvergadering op de in artikel 11 der statuten aangegeven wijze. Jaarlijks treedt tenminste één lid van het Dagelijks Bestuur, rekening houdend met het in artikel 12 der statuten gestelde, af, volgens het volgende rooster:
2003 – Voorzitter, Secretaris
2004 – Penningmeester, algemeen bestuurslid
Vanaf 2005 wordt de cyclus gevolgd waarbij in het eerste jaar de voorzitter, in het tweede jaar de secretaris en het algemeen bestuurslid en in het derde jaar de penningmeester aftreden.
Aftredende bestuursleden blijven in functie totdat in de voortzetting van hun werkzaamheden is voorzien.
- 4) Indien tussentijds een vacature ontstaat in het Bestuur, wordt daarin op de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering voorzien.
- 5) Het Algemeen Bestuur is belast met de uitlegging van het huishoudelijk reglement. Het is bevoegd dispensatie te verlenen van de reglementsbepalingen, behalve in die gevallen, waarin de beslissing is gelaten aan de Algemene Ledenvergadering en/of dispensatie strijdig is met het in de statuten bepaalde.
- 6) De Voorzitter en bij diens afwezigheid de Vice-Voorzitter, leidt de Algemene Leden- en Bestuursvergaderingen en draagt zorg dat de op de agenda vermelde punten ter tafel worden gebracht.
- 7) De Voorzitter heeft het recht anderen dan de leden van het Algemeen Bestuur, resp. het Dagelijks Bestuur, tot een vergadering van dat bestuur toe te laten, mits zulks in de oproeping van die vergadering is vermeld. Het Algemeen Bestuur vergadert tenminste vier maal per jaar en voorts zo dikwijls als de Voorzitter dit nodig acht. Indien tenminste twee bestuursleden zulks verlangen, is de Voorzitter verplicht een bestuursvergadering te beleggen, uiterlijk binnen vijf werkdagen na ontvangst van dat verzoek. Het Dagelijks Bestuur komt bijeen, wanneer de Voorzitter zulks nodig acht, dan wel wanneer tenminste twee leden van het Dagelijks Bestuur zulks verlangen.
- 8) Een bestuurslid dat:
 - a) zijn functie niet meer naar behoren vervult of,
 - b) zich bij herhaling schuldig heeft gemaakt aan handelingen of nalatigheden, die in ernstige mate afbreuk kunnen doen aan het aanzien van de vereniging of aan de verwezenlijking van haar doelstellingen, kan bij besluit van het Algemeen Bestuur als bestuurslid worden geschorst. Op de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering wordt een voorstel tot ontslag van het betreffende bestuurslid uit zijn functie, aan de goedkeuring der leden onderworpen. Wordt een dergelijk voorstel aangenomen, dan is het bestuurslid definitief uit zijn functie ontslagen en wordt op die vergadering in de vacature voorzien.
- 9) Het Algemeen Bestuur, resp. het Dagelijks Bestuur is bevoegd in elk onvoorzien of spoedeisend geval de nodige maatregelen te nemen en legt van haar handelingen in de eerstkomende Algemene Ledenvergadering verantwoording af.

Artikel 5: COMMISSIES

- 1) Conform het in artikel 14 lid 3 der statuten bepaalde kan het Algemeen Bestuur zich bij uitoefening van haar taak doen bijstaan door één of meer uit de leden gevormde commissies.
- 2) Het Algemeen Bestuur is bevoegd commissies in te stellen. Hiertoe omschrijft zij de taken die zij delegeert naar de in te stellen commissie. De Commissies zijn rekening en verantwoording schuldig aan het Algemeen Bestuur. Voor elke commissie wijst het Algemeen Bestuur één van zijn leden aan als Portefeuillehouder van de commissie. Dit bestuurslid is daarmee het eerste aanspreekpunt voor de communicatie tussen de commissie en het Algemeen Bestuur.
- 3) Een commissie bestaat uit tenminste twee leden inclusief de Commissaris van de commissie. Het aantal leden van een commissie kan naar wens en behoefte worden uitgebreid. In bepaalde gevallen ter beoordeling van het Algemeen Bestuur is het mogelijk, dat een Commissaris opereert als eenling. Een commissielid wordt benoemd door het Algemeen Bestuur voor een periode van vier jaar.
De commissieleden zijn bevoegd tot het instellen van een commissiesecretaris, die de verslaglegging dient te verzorgen.
- 4) Alle activiteiten van een commissie, die van invloed zijn op het gezicht van de vereniging naar buiten toe, of waaraan voor de vereniging consequenties zijn verbonden, moeten tevoren minimaal door het Dagelijks Bestuur zijn gefiatteerd.
- 5) Een commissie komt tenminste eenmaal per jaar bijeen. De rapportage aan het Algemeen Bestuur dient te geschieden bij voorkeur door middel van korte nota's welke aan de Portefeuillehouder van die commissie worden toegezonden.
De portefeuillehouder rapporteert aan het Algemeen Bestuur.
- 6) Het Algemeen Bestuur is verantwoordelijk voor alle activiteiten van de commissies. Deze verzenden circulaires en mededelingen slechts na fiatting door de Portefeuillehouder.

Artikel 6: VERGADERINGEN

- 1) In elke Algemene Ledenvergadering als bedoeld in artikel 16 der statuten, worden ondermeer de volgende punten aan de orde gesteld, met inachtneming van het gestelde in het tweede lid van dat artikel:
 - a) de notulen van de vorige Algemene Ledenvergadering;
 - b) eventuele mededelingen en voorstellen van het Bestuur;
 - c) de Rondvraag.
- 2) Onverminderd het bepaalde in artikel 21 der statuten komen voorstellen, niet op de agenda van de Ledenvergadering vermeld, slechts dan in behandeling wanneer de meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden zich voor behandeling verklaart.
- 3) Bij de aanvang van alle Algemene Ledenvergaderingen wordt een presentielijst getekend door de stemgerechtigde leden.
- 4) De Voorzitter kan in overleg met zijn bestuursleden de vergadering schorsen. Hij kan een lid in de vergadering tot de orde roepen. Wanneer een dusdanig lid driemaal tot de orde is geroepen, kan de Voorzitter hem het woord ontnemen en de Vergadering voorstellen, bedoeld lid niet meer het woord te verlenen.

Artikel 7: KASCOMMISSIE

- 1) Elk lid van de Kascommissie is na aftreden terstond herkiesbaar, tot een maximum van drie opeenvolgende benoemingen. Zo mogelijk zal tenminste één lid van de Kascommissie worden herkozen. Tenminste eenmaal per twee jaar zal één lid worden gekozen, dat in het afgelopen jaar geen deel heeft uitgemaakt van de Commissie.

- 2) Komt de commissie tot de conclusie dat het jaarverslag correct is, dan wordt deze conclusie schriftelijk vastgelegd en aan het jaarverslag toegevoegd.
- 3) De Kascommissie komt tenminste eenmaal per jaar bijeen.

Artikel 8: VERZEKERING

- 1) Deelname aan een NMV evenement staat alleen open voor schepen welke deugdelijk verzekerd zijn. De verzekering dient tenminste dekking te bieden tegen wettelijke aansprakelijkheid. Door het simpele feit van deelname verklaren deelnemers aan deze eis te voldoen.

Artikel 9: AANSPRAKELIJKHEID

- 1) Deelnemers aan enig evenement of activiteit van de NMV vrijwaren de NMV en haar organisatoren voor schadeanspraken direct of indirect voortvloeiende uit hun deelname aan een NMV evenement of activiteit, indien en voor zover de schade niet gedekt blijkt te zijn door een door de NMV afgesloten verzekering. Door het simpele feit van deelname verklaren deelnemers aan deze eis te voldoen.

Artikel 10: WIMPEL EN STANDAARD

- 1) Behoudens het gestelde in artikel 2 lid 1 van dit reglement mogen wimpel, standaard alsmede het embleem der vereniging, noch in afbeelding, noch in werkelijkheid door de leden van de vereniging worden gebruikt, zonder dat het Dagelijks Bestuur daartoe toestemming heeft verleend.

Artikel 11: SLOTBEPALINGEN

- 1) Wijzigingen in het huishoudelijk reglement kunnen worden aangebracht door elke Algemene Ledenvergadering, mits uit de agenda een voorstel daartoe blijkt.
- 2) In gevallen, waarin dit reglement niet voorziet, beslist het Algemeen Bestuur.

Aldus vastgesteld op de Algemene Ledenvergadering van 16 februari 2003.
Het Algemeen Bestuur.